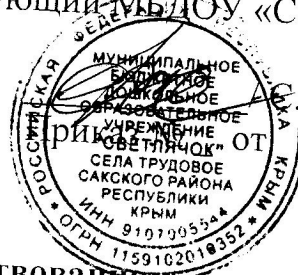


ПРИНЯТО
собранием
Протокол №2

от 11.05.2016

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ «Светлячок»



С.С. Фомина /

**Положение
о добровольных пожертвованиях
МБДОУ «Светлячок» с.Трудовое**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995г № 135 о благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999г №1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации иными нормативными правовыми актами. Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью :

- создание дополнительных условий для развития дошкольного образовательного, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей совершенствование воспитательно-образовательного процесса.

- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса

1.3. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в следующих формах:

- добровольные целевые пожертвования;

- добровольное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь);

1.4. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность её оказания физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

1.5. Настоящее Положение не распространяет своё действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

-Законные представители- родители, усыновители, опекуны обучающихся посещающих учреждение.

Родительский комитет – родители (законные представители) воспитанников, посещающих учреждение, избранные решением родителей на родительском собрании, деятельность которых направлена на привлечение добровольных пожертвований для обеспечения деятельности и развития учреждения.

Добровольное пожертвование- дарение имущества или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие учреждения.

Благотворитель - юридическое или физическое лицо (в том числе родители (законные представители) обучающихся), осуществляющее добровольное пожертвование.

Благополучатель – дошкольное образовательное учреждение, принимающее добровольные пожертвования от благотворителей на основании заключенного между сторонами договора о добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «благотворитель» и «учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие)- выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок оказания добровольных пожертвований

3.1. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Оказание добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников может иметь своей целью развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей во время воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.4. Решение об оказании добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников принимается на родительских

собраниях учреждения с указанием их цели. Решение об оказании добровольных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся носит рекомендательный характер.

3.5. При оказании добровольных пожертвований в письменной форме благотворитель и благополучатель оформляют договор пожертвования имущества учреждению, указывают целевое назначение пожертвования, срок действия договора, адреса и реквизиты сторон по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - приложение № 1).

3.6. Добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются благополучателю по актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложениями № 2 к настоящему Положению и подписываются руководителем учреждения и благотворителем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)

4.1. В рамках настоящего Положения благотворитель может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и благотворителем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (типовая форма - приложение № 3) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и благотворителем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного к настоящему Положению образца (типовая форма – приложение №4).

5. Полномочия Родительского комитета

5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям Родительского комитета (в рамках группы) относится:

- содействие оказанию добровольных пожертвований для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований;
- определение целевого назначения и сроков оказания благотворительного пожертвования;
- определение формы и сроков отчетности, по которым представляется отчет родителям (законным представителям) воспитанников;

6. Ответственность по добровольным пожертвованиям

6.1. Учреждение обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед благотворителями, в том числе законными представителями, о направлениях использования добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для

ознакомления с отчетом наибольшего числа родителей (законных представителей) обучающихся отчет может быть размещен по группам на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте учреждения.

7. Особые положения

7.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме воспитанников в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) обучающихся оказывать добровольные пожертвования.

7.2. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к оказанию родителями (законными представителями) воспитанников добровольных пожертвований.

7.3. Запрещается сбор добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

8. Ответственность

8.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за привлечение добровольных пожертвований в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Педагогические работники несут ответственность за незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, за нарушение их прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством РФ.

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол № 2 от 19.08.2016г

Приложение № 2

ДОГОВОР НА ПОЖЕРТВОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

с.Трудовое

" ____ " _____ 20 ____ г.

Я. _____,
паспортные данные _____,

именуем _____ в дальнейшем "Даритель", и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Светлячок» села Трудовое Сакского района Республики Крым в лице заведующего Фоминой Светланы Сергеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

- 1.1. Даритель обязуется передать Одаряемому материальные ценности (далее по тексту договора – дар), указанное в приложении 1*, в собственность на цели, указанные в настоящем договоре.
- 1.2. Приложение 1 является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Даритель обязуется в течение _____ с момента подписания настоящего договора передать Одаряемому материальные ценности, указанное в приложении 1. Передача материальных ценностей осуществляется по месту нахождения Одаряемого.
- 2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему дара от него отказаться. Отказ Одаряемого от дара должен быть совершен также в письменной форме. В том случае договор дарения считается расторгнутым с момента получения Дарителем отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать полученный по настоящему договору дар исключительно для реализации целей, указанных в его Уставе, а именно (нужное подчеркнуть):

1. функционирование и развитие МБДОУ «Светлячок»;
2. осуществление образовательного процесса;
3. обустройство интерьера;
4. проведение ремонтных работ;
5. _____.

2.4. Указанные в п. 2.3 цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона N 135-ФЗ от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2.5. Если использование имущества в соответствии с целями, указанными в п. 2.3, становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Дарителя.

2.6. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 2.3, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п. 2.4, дает право Дарителю требовать отмены пожертвования.

2.7. Одаряемый ежегодно представляет Дарителю отчет об использовании имущества, а также предоставляет ему возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору имущества.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4. Адреса и подписи Сторон

4.1. Даритель: _____

4.2. Одаряемый: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад компенсирующего вида № 91 «Речецветик»

163059 г Архангельск, ул. Кольская, 23, тел. 8 (8182) 23-37-34
/Т.П.Ушеренко/

И.П.

Приложение № 1
к Положению о добровольных пожертвованиях

ДОГОВОР № _____

пожертвования имущества муниципальному бюджетному дошкольному
образовательному учреждению «Светлячок» с.Трудовое

с.Трудовое

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Светлячок» с. Трудовое, именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице
заведующего Фоминой Светланы Сергеевны, действующего на основании
Устава, с одной стороны

и _____,
именуемый в дальнейшем «Благотворитель», действующий на
основании _____ на
паспорт _____

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Благотворитель обязуется безвозмездно передать Благополучателю в
собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по
тексту договора - Пожертвование) в виде _____

1.2. Пожертвование передается в собственность Благополучателю на
осуществление целей, установленных решением родительского комитета о
привлечении пожертвований _____

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют
целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального
закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и
благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Благотворитель обязуется передать Пожертвование Благополучателю в течение ____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.
- 2.2. Благополучатель вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Благополучателя от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Благотворителем письменного отказа.
- 2.3. Благополучатель обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.
- 2.4. Благополучатель принимает Пожертвование, согласно акту приемки-передачи имущества, подписанное обеими сторонами
- 2.5. Благополучатель обязан предоставлять Благотворителю возможность знакомиться с документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.
- 2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Благополучателем в других целях только с письменного согласия Благотворителя.

3. Ответственность сторон

- 3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Благополучатель обязан возвратить Благотворителю Пожертвование.

4. Прочие условия

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.
- 4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.
- 4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оставлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Благополучатель:

Благотворитель:

БДОУ «Светлячок»

Трудовое, пер.Садовый д.6

79780106815;

Email Svtochka.fomina.1981@mail.ru

Заведующий _____ С.С. Фомина

« _____ » 20 _____ г.

« _____ » 20 _____ г.

Приложение № 2

к Положению о добровольных пожертвованиях

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

с.Трудовое

" " _____ г.

_____ , именуемый в
дальнейшем
"Благотворитель", в лице _____ , действующего
на основании _____

_____, с одной
стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждения «Светлячок», именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице
заведующего Фоминой Светланы Сергеевны, действующего на основании
Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", составили настоящий
акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от " _____ " _____ г.
Благотворитель передал, а Благополучатель принял следующее имущество.

Наименование имущества _____

Количество _____

Стоимость _____

2. Техническое состояние имущества: _____ руб.

Документы на имущество: _____

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из
сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования
от " _____ " _____ г.

Благополучатель:
МБДОУ «Светлячок»
Трудовое, пер. Садовый д.6
79780106815;
Email Svtochka.fomina.1981@mail.ru

Благотворитель:

Заведующий _____ С.С. Фомина
« _____ » 20 _____ г.

« _____ » 20 _____ г.

Приложение № 3
к Положению о добровольных пожертвованиях

ДОГОВОР № _____
безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

с. Трудовое

" _____ " _____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Светлячок» села Трудовое Сакского района Республики Крым, именуемое в
дальнейшем «Благополучатель», в лице заведующего Фоминой Светланы
Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны
_____, именуемый
в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании _____,
паспорт _____

и другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договор

1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по _____.
2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.
3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются: _____.
4. Срок выполнения работ (оказания услуг) - _____.

2. Обязанности Сторон

1. Исполнитель обязан:

- 1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

- 1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему договору, не позднее _____.
2. Заказчик обязан:
- 2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.
- 2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.
3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее, чем за _____ дней до такого расторжения.
4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6. Адреса и реквизиты сторон

получатель:
ОУ «Светлячок»
Повое, пер. Садовый д.6
0106815;
Svtochka.fomina.1981@mail.ru

С.С. Фомина
20 ____ г.

Благотворитель:

« ____ » 20 ____ г.

Приложение № 4
к Положению о добровольных пожертвованиях

АКТ № _____
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

Трудовое

" ____ " _____ г.

по исполнению договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)
от " ____ " _____ г. _____, в лице

действующего на основании _____

именуемый в дальнейшем "Исполнитель" и муниципальное бюджетное
школьное образовательное учреждение «Светлячок» села Трудовое Сакского
района Республики Крым, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице
действующего Фоминой Светланы Сергеевны, действующего на основании
устава, составили настоящий акт о нижеследующем:

Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

Согласно пункту _____ договора работы (услуги) выполнены
исполнением _____ (с использованием его материалов,
инструмента и т.п.). (указать Заказчика или Исполнителя)
материалы (средства) _____

и-во

на

подпись

Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует
договору в полном объеме.

Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору
принял:

Исполнитель:

Заказчик:

МБДОУ «Светлячок»
296547 РК Сакский район
с.Трудовое, пер.Садовый д.6
+79780106815;
Email Svtochka.fomina.1981@mail.ru
Заведующий _____ С.С.Фомина
« ____ » ____ 20 ____ г.

» 20 ____ г.